



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i)

Favoino Marieva

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

favoino.marieva@gmail.com

Linkedin

www.linkedin.com/in/marievafavoino

Data di nascita

Esperienza professionale

Date 2011→

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario Esperto (D3)

**Responsabile Servizio Partecipazione e Cittadinanza Attiva, Servizio
URP-Comunicazione, Ufficio Stampa**

**Referente open data, servizi informativi digitali e politiche locali verso
la smart city e l'open government**

Principali attività e responsabilità

creazione e gestione del portale open data e servizi informativi digitali
info.desio.org

governance dei processi di costituzione dei comitati di quartiere e azioni di
innovazione sociale; messa a punto quadro regolamentativo partecipazione e
volontariato civico,

impostazione policy interna/esterna e gestione operativa dei canali di ascolto e
dialogo web 2.0 e social;

messa a punto piano triennale della trasparenza, formazione interna sulla
gestione della trasparenza online, impostazione di politica di open data
dell'Ente.

Partecipazione gruppo di lavoro interno per la messa a punto indicatori
quali/quantitativi piano della performance organizzativa

Realizzazione e coordinamento attività intersettoriali conseguenti adesione
dell'ente all'Osservatorio Smart City ANCI

'Parco delle Culture' - progetto di rigenerazione urbana e pre incubazione di
imprese creative: Progettazione e partecipazione alla Cabina di Regia per le
attività di valutazione strategica e di comunicazione del progetto (bando
Fondazione Cariplo "Valorizzare le attività culturali come fattore di sviluppo
delle aree urbane - I fase" 2011)

EXPO 2015: Coordinatore attività conseguenti a partecipazione a 'Expo dei
Territori' (ANCI Comuni); Referente marketing territoriale ed ecosistema
digitale E015

progettazione e realizzazione percorso sperimentale di bilancio partecipativo
(luglio - 2014 - novembre 2015): nell'ambito del processo, gestione
piattaforma di voto online open source Liquid Feedback e messa a punto
regolamento approvato nel 2016

Date	Febbraio 2009 - 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Esperto (D3)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico, Ufficio Stampa (web e SM Manager) • coordinamento trasparenza /privacy, • progettazione e gestione processo PGT partecipato (progetto 'Desio Tra Cielo e Terra'); • avvio gestione processo decisionale inclusivo di co-progettazione con gli stakeholder del territorio verso la costituzione dei Comitati di Quartiere e la governance dei processi partecipativi • coprogettazione, insieme ai comitati di quartiere, di un sistema online condiviso per la gestione delle segnalazioni e proposte sulla manutenzione del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Desio 20832 Desio (Italia)
Date	1999 - 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo (D1) - Responsabile Comunicazione, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Ufficio Stampa, Archivio Storico - fotografico comunale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione ed avvio servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico e dell'Ufficio Stampa • coordinamento comitato di Redazione informatore comunale • progettazione e gestione sistema informatizzato di monitoraggio della qualità dei servizi erogati, • messa a punto regolamento comunale sull'accesso agli atti e alla documentazione amministrativa, • redazione Piano Programmatico della Sicurezza (anno 2000), • messa a punto regolamento comunale sulla privacy, • avvio e gestione progetto rete civica comunale, • avvio e gestione archivio storico-fotografico comunale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Desio Piazza Giovanni Paolo II, 20832 Desio (Italia)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	2006 - 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	<p>coordinatrice di progetto per il processo partecipato di messa a punto del 'Piano degli Orari e dei Tempi' della Città di Desio 'Ri-tempiamoci'</p> <ul style="list-style-type: none"> - responsabilità di reporting e gestione budget co-finanziamento Regione Lombardia (progetto 'Ritempiamoci' e piano dei tempi '+ Tempo x Desio') - gestione sperimentazioni e misurazioni / analisi risultati (tra cui: avvio primo servizio di e-government comunale - anagrafe on -line - conduzione 'analisi di clima' interna all'Amministrazione Comunale)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Desio Piazza Giovanni Paolo II, Desio
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	2000 - 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore Processo Agenda 21 Locale e membro del Gruppo tecnico di coordinamento di processo di Agenda 21 Intercomunale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • coordinamento gruppo di lavoro intersettoriale • gestione tavoli intercomunali di progettazione partecipata, • messa a punto Relazione sullo Stato dell'ambiente (2002) e Piano d'Azione.



- redazione Baseline Review degli impegni di Aalborg (2007).
- Membro del Gruppo tecnico di coordinamento del processo di Agenda 21 intercomunale delle Amministrazioni di Cesano Maderno, Desio, Meda e Seveso,

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Desio
Date	1998 - 1998
Lavoro o posizione ricoperti	ricercatrice
Principali attività e responsabilità	membro del gruppo di ricerca per progetto di ricerca scientifica di ateneo. Titolo del progetto 'Mobilità intermodale ed integrazione territoriale' (co-finanziato: Università degli Studi di Firenze - MURST - CNR - COST)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di Architettura di Firenze - Facoltà di Architettura Firenze
Date	1996 - 1997
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatrice / co-rapporteur
Principali attività e responsabilità	co-esecutrice del 'Rapporto Italia' nell'ambito del progetto internazionale di ricerca 'L'attuazione delle politiche europee: impatto e trasformazione delle tradizioni amministrative nazionali'
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissione Esecutiva UE - Direzione Generale XI Bruxelles
Date	1994 - 1995
Lavoro o posizione ricoperti	assistente parlamentare
Principali attività e responsabilità	attività istruttoria per i lavori parlamentari nelle commissioni: Trasporti, Lavori Pubblici, Ambiente e Sanità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo parlamentare al Senato della Repubblica Roma
Date	gennaio 1992 - aprile 1997
Lavoro o posizione ricoperti	ricercatrice
Principali attività e responsabilità	Borsa di studio UE per il conseguimento del dottorato di ricerca in Scienze Politiche. Progetto di ricerca: "EU Environmental Policy Making: from command and control to market-oriented instruments"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	European University Institute (Fiesole - FI)
Date	1990 - 1993
Lavoro o posizione ricoperti	assistente parlamentare
Principali attività e responsabilità	attività istruttoria per i lavori nelle commissioni parlamentari : Diritti dei Consumatori, Petizioni, Ambiente, Sicurezza e Salute.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo parlamentare - Parlamento Europeo - Strasburgo (Francia)
Date	1991 - 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	curatrice della rubrica 'Obiettivo Europa' per il periodico mensile 'Impresa oggi'
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ETAS - Fabbri Milano
Date	1988 - 1990
Lavoro o posizione ricoperti	assistente



Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Documentazione Europea - Università degli Studi di Milano , Facoltà Scienze Politiche Via Conservatorio, Milano (Italia)
Date	1995 - 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Responsabile 'Monitor' trimestrale di informazione ambientale sulle aree a rischio industriale (Reg. Trib. FI 4215)
Istruzione e formazione	
Date	2013
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Donne Politica e Istituzioni (Gender studies)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Corso di Formazione (6 CFU)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale - Università Bicocca di Milano
Date	9 - 11 luglio 2008
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Summer School Finanziamenti europei ed europrogettazione nelle organizzazioni non-profit e negli enti locali
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato di frequenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Altis (Postgraduate School Business & Society) Università Cattolica del Sacro Cuore Via San Vittore - Milano
Date	2008
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Innovazione e sussidiarietà per la competitività in Lombardia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Regionale Lombardo di formazione per la amministrazione pubblica Via Pola - Milano
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato di frequenza
Date	2006
Principali tematiche/competenza professionali possedute	ILCONTROLLO DI GESTIONE NELL'ENTE LOCALE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Casa Editrice CEL
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Date	2002
Principali tematiche/competenza professionali possedute	"Management in Comunicazione e marketing per l'U.R.P."
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SDA Bocconi Milano - IULM Milano con patrocinio Associazione Comunicazione Pubblica
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione



Date 1985 - 1990

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenza
professionali possedute

Diploma di Laurea in Scienze Politiche

Indirizzo Internazionale-privatistico

TESI: 'Le piccole e medie imprese nel quadro giuridico europeo'. Votazione finale 108/110

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Università degli Studi di Milano - Facoltà di Scienze Politiche
Via Conservatorio, Milano

Date 1978 - 1984

Titolo della qualifica rilasciata
Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e
formazione

Diploma di maturità linguistica

Liceo Linguistico - 'Paci'
Seregno (MB). Votazione finale 56/60

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato
C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

- attitudine al lavoro di gruppo ed al coordinamento di reti formali ed informali di 'portatori di competenze' e stakeholder
- Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro all'estero e all'attività di ricerca post-universitaria presso Istituto Universitario Europeo (Fiesole);
- Buona capacità di comunicazione sviluppata nel corso della esperienza professionale
- Buona capacità di relazione e rappresentanza in tavoli di lavoro tecnici inter-ente ed inter-istituzionali

Capacità e competenze organizzative

- Buona esperienza nella gestione di progetti secondo il ciclo PDCA.
- Buona padronanza delle diverse metodologie di gestione di percorsi partecipativi (EASW, OST, world café)

Capacità e competenze tecniche

- discreta conoscenza strumenti open source utili per gestione di progetti e processi on-line (github, trello, gitter)
- buona padronanza degli stili di comunicazione pubblica 2.0, TOS piattaforme e analytics

Capacità e competenze informatiche

Ulteriori informazioni

Attività di formatrice

Pubblicazioni

Premi e menzioni

- buona conoscenza pacchetto Microsoft Office (ECDL conseguita nel 2005)
- buona conoscenza pacchetto software Open Office e piattaforma Word Press
- buona conoscenza regole gestione copyright e licenze creative commons per contenuti on-line
- Referente regione Lombardia per l'Associazione Cittadini di Twitter e contributor per la rubrica 'PA social e Città intelligenti' per il sito www.cittadiniditwitter.it
- Associata 'WISTER - Stati Generali dell'Innovazione' e contributor per il blog www.wister.it
- Iscritta a Ordine Nazionale dei Giornalisti (elenco Pubblicisti)
- Membro del media team del progetto di attivismo civico terremotocentroitalia.info
- formatrice per conto di **Dipartimento Scienze Teoriche ed Applicate Università dell'Insubria - Varese (2013)**
- formatrice per conto dell'**Ordine dei Giornalisti Lombardia (2013--->)**
- formatrice per conto di **ForMedia presso Ordine dei Giornalisti Basilicata e Ordine Nazionale Biologi (2013--->)**
- **Favoino M., 2000** 'The Commission's approach to closing the implementation gap. Structures to facilitate shared responsibility, coordination and policy integration', in Knill c., Lenschow A. (eds.) *Implementing EU Environmental policy: Basic Problems and Solutions* (**Manchester University Press : Manchester**)
- **Favoino M., 1994** 'Politica Regionale e riforma dei Fondi Strutturali europei e degli altri strumenti finanziari della Comunità Europea', in Falqui E. et al. *Le regioni Europee oltre Maastricht, dalla riforma dei Fondi Strutturali ad un federalismo ecologico europeo.* (**Passigli: Firenze**)
- **2012:** menzione attività di social community management per il comune di Desio in ricerche ALTIS Università Cattolica di Milano e Nexa Politecnico di Torino
- **2006:** menzione speciale premio 'ComunicaMi' della Provincia di Milano per l'informatore comunale 'DesioCittà'
- **1991:** premio VertEurope del Parlamento Europeo per la ricerca intitolata 'Régionalisme et reforme écologique des Fonds Structurels Européens'

24 luglio
Desio, aprile 2017

IN FEDE

Marieva Favoino



autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy

Marieva Favoino

